



**FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION DE
RECHERCHE
APPEL À PROJETS DU GIS « JEU ET SOCIÉTÉS »
(2016-2017)**

PORTEUR DU PROJET (NOM, PRÉNOM) :

ORGANISME INSTITUTIONNEL DONT DÉPEND LE PORTEUR DU PROJET :

INTITULÉ DU PROJET :

MONTANT DE LA SUBVENTION DEMANDÉE :

DURÉE :

PROCÉDURE À SUIVRE

Un dossier complet, comportant le projet de recherche détaillé comme indiqué selon les consignes, ainsi que le budget prévisionnel total de l'étude, devra être constitué. Le formulaire est joint au présent AAP.

Il sera à déposer sur la plateforme accessible via :

<http://www.ludocorpus.org/depot/>

Les dossiers complets devront être déposés le **15/01/2017** au plus tard. Ils feront l'objet d'une évaluation et d'une sélection par le Conseil scientifique du GIS « Jeu et Sociétés ». Les résultats définitifs seront communiqués à l'ensemble des porteurs des projets en février 2017.

Attention : tout dossier incomplet sera refusé.

Pour toute question concernant l'appel à projets, vous êtes prié(e) de contacter le secrétaire du GIS M. Karim NAIT OUSLIMANE karim.naitouslimane@univ-paris13.fr

**DEMANDE DE SUBVENTION DE
RECHERCHE**
Renseignements généraux

INTITULÉ DE LA RECHERCHE :

TYPE DE PROJET PRÉSENTÉ :

- Demande d'aide pour la réalisation de missions (étudiants en Master, doctorants et post- doctorants, EC)
- Demande d'aide au renforcement du lien entre la société civile et les LSHS (association, ludothèque)
- Demande de soutien financier pour des manifestations scientifiques
- Demande d'aide à la traduction en langue étrangère d'articles déjà publiés en français sur le jeu

1) Porteur du projet :

- NOM et prénom :
- Qualité :
- Discipline scientifique/section CNU :
- Établissement d'appartenance :
- Coordonnées postales :
- Courriel :

NB : déposer le *curriculum vitae* du porteur du projet et les principales publications sur le thème du jeu sur la plateforme de dépôt.

2) Équipe mobilisée (éventuellement) :

Si le projet implique plusieurs membres, il est demandé de fournir une brève présentation de l'équipe (chercheurs, enseignants-chercheurs ou autres personnes concernées directement par le travail). A chaque fois, préciser :

- NOM et prénom :
- Qualité :
- Discipline scientifique/section CNU :
- Établissement d'appartenance :
- Coordonnées postales :
- Courriel :

**DEMANDE DE SUBVENTION DE
RECHERCHE**
Renseignements généraux

3) Autres informations :

- Montant total de la demande d'aide financière TTC :
- Durée de la recherche : X mois à compter de la notification de la décision
- Co-financement(s) éventuel(s) : préciser le(s) organisme(s) concerné(s), la ou les personne(s) qui le représente(nt) et le montant de l'aide financière apportée. Il sera demandé en annexe au présent dossier une ou des lettres de conformation.

DEMANDE DE SUBVENTION DE RECHERCHE

Renseignements scientifiques

***Résumé du projet (10 lignes maximum) :**

***Mots-clés (5 maximum) :**

***Présentation du projet : (25 000 signes maximum)**

(NB : les porteurs peuvent développer les renseignements scientifiques comme ils l'entendent sur feuilles séparées, à insérer)

- Objectifs généraux du projet
- Problématique
- Originalité et importance scientifique de la recherche envisagée
- Éléments bibliographiques
- Qualité scientifique de l'équipe (si équipe constituée)
- Méthodologie adoptée
- Calendrier de la recherche (phasage précis et détaillé)
- Actions de diffusion et de valorisation de la recherche
- Intérêt pour le GIS « Jeu et Sociétés »

DEMANDE DE SUBVENTION DE RECHERCHE
Renseignements financiers

Budget prévisionnel total

Postes de dépenses	Postes de recettes
TOTAL Dépenses : XX euros	TOTAL Recettes : XX euros

NB : nous attirons l'attention des porteurs de projet sur le fait que les subventions accordées engagent à rendre un rapport final sur la conduite du projet.

DEMANDE DE SUBVENTION DE RECHERCHE

Renseignements financiers

ANNEXE

Co-financement

- Nom de l'organisme partenaire
- Qualité / Statut
- Montant de l'aide financière

Fait à

Le

Signature du porteur du projet :